

**Таблица изменений в Положение  
о порядке подготовки, созыва и проведения Общего собрания акционеров  
Банка ВТБ (публичное акционерное общество)**

№	Старая редакция	Новая редакция	Основание
1.	<p>Пункт 6.3 дополнен новым абзацем восьмым:</p> <p>6.3. К информации (материалам), подлежащей предоставлению лицам, имеющим право на участие в Общем собрании акционеров, при подготовке к проведению Общего собрания акционеров, относятся:</p> <p>...</p> <p><b>- заключение Наблюдательного совета Банка о крупной сделке (при подготовке к проведению Общего собрания акционеров, повестка дня которого включает вопрос о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки),</b></p> <p>...</p>		<p>Изменения внесены в целях приведения пункта 6.3 в соответствие с пунктом 2 статьи 78 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» и пунктом 17.1 Устава Банка.</p>
2.	<p>Пункт 12.2</p> <p>Устанавливается следующий порядок ведения Общего собрания акционеров:</p> <p>1) рассмотрение вопросов повестки дня собрания, включающее:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выступление докладчика по вопросу повестки дня (до 30 минут);</li> <li>- объявление председательствующим формулировки проекта решения по вопросу повестки дня;</li> <li>- объявление председательствующим о рассмотрении следующего вопроса повестки дня;</li> </ul> <p>2) ответы на письменные вопросы по докладам и обсуждение вопросов повестки дня (прения) (до 45 минут).</p> <p>Письменные вопросы по докладам, а также письменные заявки на участие в прениях по обсуждаемым вопросам повестки дня составляются в произвольной форме с обязательным указанием фамилии, имени и отчества участника собрания и его личной подписи и передаются секретарю во время рассмотрения вопросов повестки дня. После</p>	<p>Пункт 12.2</p> <p>Устанавливается следующий порядок ведения Общего собрания акционеров:</p> <p><b>1) рассмотрение вопросов повестки дня собрания, включающее выступления докладчиков по вопросам повестки дня (до 30 минут на выступление одного докладчика);</b></p> <p>2) ответы на письменные вопросы акционеров и обсуждение вопросов повестки дня (прения) (до 45 минут).</p> <p>Письменные вопросы акционеров, а также письменные заявки на участие в прениях по обсуждаемым вопросам повестки дня составляются в произвольной форме с обязательным указанием фамилии, имени и отчества участника собрания и его личной подписи и передаются секретарю <b>Общего собрания акционеров</b> во время рассмотрения вопросов повестки дня. После рассмотрения последнего вопроса повестки дня проводится обсуждение вопросов повестки дня (прения) и ответы на поступившие письменные вопросы акционеров;</p>	<p>Изменения внесены в целях оптимизации порядка проведения Общего собрания акционеров.</p>

№	Старая редакция	Новая редакция	Основание
	<p>рассмотрения последнего вопроса повестки дня проводится обсуждение вопросов повестки дня (прения) и ответы на поступившие письменные вопросы;</p> <p>3) проведение голосования по вопросам повестки дня.</p> <p>Голосование по вопросам повестки дня осуществляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- путем представления акционерами в Банк заполненных бюллетеней или заполнения электронной формы бюллетеней на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанном в сообщении о проведении Общего собрания акционеров, не позднее чем за два дня до даты проведения Общего собрания акционеров;</li> <li>- на Общем собрании акционеров во время рассмотрения вопросов повестки дня собрания, а также после завершения обсуждения последнего вопроса повестки дня Общего собрания акционеров (последнего вопроса повестки дня, по которому имеется кворум) и до закрытия Общего собрания акционеров.</li> </ul>	<p>3) проведение голосования по вопросам повестки дня.</p> <p>Голосование по вопросам повестки дня осуществляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- путем представления акционерами в Банк заполненных бюллетеней или заполнения электронной формы бюллетеней на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанном в сообщении о проведении Общего собрания акционеров, не позднее чем за два дня до даты проведения Общего собрания акционеров;</li> <li>- на Общем собрании акционеров во время рассмотрения вопросов повестки дня собрания, а также после завершения обсуждения последнего вопроса повестки дня Общего собрания акционеров (последнего вопроса повестки дня, по которому имеется кворум) и до закрытия Общего собрания акционеров.</li> </ul>	