

ДОВЕРЕННОСТЬ

Дата выдачи доверенности « _____ » _____ г.

Настоящим _____
(полное наименование юридического лица, ИНН, место нахождения)

в лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании* _____

доверяет _____

(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____
(дата выдачи и орган, выдавший документ)

_____ (место жительства (регистрации))

сроком на _____ / сроком до « _____ » _____ 20__ г.
(срок указывается прописью) (месяц указывается прописью)

представлять в Банк ВТБ (ПАО) расчетные документы и корреспонденцию по счетам №№¹

получать в Банке ВТБ (ПАО) корреспонденцию и выписки по счетам №№¹

сдавать в кассу Банка ВТБ (ПАО) наличные денежные средства для зачисления на счет № _____

получать в кассе Банка ВТБ (ПАО) наличные денежные средства.

представлять и получать в Банке ВТБ (ПАО) иные документы, в том числе договорную документацию

Образец подписи доверенного лица:

(подпись уполномоченного должностного лица)

* Указывается наименование документа, на основании которого действует лицо, выдавшее доверенность (например: устав; доверенность от « _____ » _____ 20__ г. **; иной документ).

** Доверенность, выдаваемая в порядке передоверия, должна быть нотариально удостоверена, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Срок действия доверенности, выданной в порядке передоверия, не может превышать срока действия доверенности, на основании которой она выдана.

¹ При необходимости может быть указано «по счету(-ам), открытому(-ым) в Банке, а также иным счетам Клиента, которые будут открыты Клиентом в Банке