

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**

к Инструкции «О порядке подключения и обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в системе «ВТБ Бизнес Онлайн»

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ПАРАМЕТРОВ КЛИЕНТА ПРИ РАБОТЕ В СИСТЕМЕ «ВТБ БИЗНЕС ОНЛАЙН»**

\_\_\_\_\_ (полное наименование Клиента (филиала, представительства) или сокращенное наименование в соответствии с Уставом организации/ полные Ф.И.О. физического лица, занимающегося в установленном порядке индивидуальной предпринимательской деятельностью/ частной практикой)

ИНН/КИО\*     \_\_\_\_\_

(\*КИО – код иностранной организации)

расчетный счет в Банке ВТБ (ПАО):     \_\_\_\_\_

(далее – Клиент) в соответствии с Соглашением о комплексном обслуживании Клиента с использованием системы «ВТБ Бизнес Онлайн» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее – Система) настоящим Заявлением:

<input type="checkbox"/> <b>Прошу изменить метод аутентификации для входа в Систему:</b>	
<input type="checkbox"/> в качестве средства аутентификации использовать код подтверждения, переданный на номер мобильного телефона, посредством SMS-информирования	<input type="checkbox"/> в качестве средства аутентификации использовать код подтверждения, полученный с помощью генератора паролей и EMV-карты / Программного токена
<input type="checkbox"/> <b>Прошу оказать услугу по генерации одноразовых паролей:</b>	
<input type="checkbox"/> первичное предоставление услуги по генерации одноразовых паролей	<input type="checkbox"/> повторное предоставление услуги по генерации одноразовых паролей по истечении календарного года с даты первичного предоставления
<input type="checkbox"/> повторное предоставление услуги по генерации одноразовых паролей в течение календарного года с даты первичного предоставления	<input type="checkbox"/> предоставление услуги по генерации одноразовых паролей дополнительно к представленной ранее

**Руководитель/представитель Клиента**

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

**Документ, подтверждающий полномочия**

\_\_\_\_\_ (наименование документа: Устав, доверенность (указывается номер и дата доверенности))

М.П.

_____. _____. 20____ (дата предоставления документа в Банк)	_____ (подпись)	_____ (Фамилия, инициалы)
--	--------------------	------------------------------

**ОТМЕТКИ БАНКА:**

**Ответственный исполнитель:**

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (ФИО)	_____. _____. 20____ (дата приема документа)
----------------------	--------------------	----------------	---